

Backoffice und IT-Service

Alle administrativen Tätigkeiten der TXS fassen wir im Backoffice zusammen. Hierunter fallen alle Aufgaben aus den Bereichen Sekretariat, Rechnungswesen & Controlling, Personalwesen, Marketing und Veranstaltungsorganisation.

Der Bereich IT-Service betreut die interne Server- und Clientlandschaft, Netzwerkinfrastruktur/-sicherheit, Datensicherung und Virtualisierung. Neben der Benutzerverwaltung, Administration und Wartung der eingesetzten SW-Produkte ist eine weitere zentrale Aufgabe die Erbringung des 1st-, 2nd- und 3rd-Level-Supports für alle Mitarbeiter/-innen der TXS.

